

السيرة الذاتية

• معلومات شخصية :

الاسم	الجنسية	تاريخ الميلاد	مكان الميلاد
احمد انور عبد الرملوى	فلسطينى	23/4/1992	غزة
العنوان	رقم جوال	0592349890	غزة - الزيتون - شارع 8- بالقرب من روضة الهدى الخاصة
رقم هاتف	البريد الإلكتروني	0569015142	ahmedalramlawi92@gmail.com
رقم الهوية	الحالة الاجتماعية	803591312	اعزب
الديانة	المسلم		ذكر

• المؤهلات العلمية :

م	الدرجة العالمية	التخصص	مكان صدورها / المؤسسة	التقدير	سنة التخرج
1	بكالوريوس	ادارة اعمال	غزة - جامعة غزة	78.84%	27-9-2014
2	الثانوية العامة	ادبى	غزة - مدرسة شهداء الزيتون	61%	2-9-2010

• الهدف الوظيفي :

الوصف	اطمح فى الحصول على وظيفة موارد بشرية لما لدى القدرة والكفاءة والمهارات لهذه الوظيفة
-------	---

• الخبرات العملية :

اسم المؤسسة	المسمى الوظيفي	من	الى	المهام الوظيفية
شركة توزيع الكهرباء محافظات غزة	مركز الاستعلامات والاتصالات	23-4-2018	31-7-2018	- استقبال المكالمات والإشارات وإرسالها ومتابعتها . - التواصل مع المقرات التابعة لشركة الكهرباء فى كافة محافظات قطاع غزة . - المساعدة فى كتابة التقارير . - المشاركة فى تحسين الصورة الاجتماعية للشركة .
شركة نت ستريم للانترنت	دعم فنى	23-12-2017	22-2-2018	- استقبال المكالمات - متابعة الاعطال لدى المشتركين
جمعية التوفيق التعاونية لصيادى الاسماك	ادارى	26-3-2017	25-10-2017	- تجهيز الادوات اليومية الى قائد العمل . - الاستلام والتسليم اليومى للأدوات من المخزن . - عمل تقرير يومى عن سير العمل والمعوقات - التحرك بين افراد المجموعة ومتابعة العمل.
وزارة الصحة	ادارى	15-2-2017	14-5-2017	- العمل على فرز ملفات المرضى فى الصحة . - ارشفة الملفات بشكل الكترونى بعد الفرز . - عمل تقرير يومى عن اعداد الملفات المؤرشفة .
undp	ادارى	26-4-2016	26-6-2016	- الاشراف والرقابة على سير العمل فى مبنى الادارة فى الجامعة الاسلامية . - توثيق اعمال البناء والترميم للمبنى . - الاستلام والتسليم اليومى لمواد البناء من المخزن .
جمعية اطفالنا للصم	ميسر	9-11-2015	31-3-2016	- تخطيط أنشطة ترفيهية فى مشروع التدريب والتشغيل القطرى داخل الجمعية . - تنسيق للأنشطة الترفيهية والتدريبية . - توثيق الأنشطة التدريبية داخل الجمعية . - عمل تقارير عن الأنشطة .
جمعية النجدة الاجتماعية	ادارى	8-3-2015	7-6-2015	- العمل ضمن فريق فى مشروع (DEB) لمساعدة الاسر الفقيرة . - اعداد تقارير عن الاسر المستفيد من المشروع .
شركة كرز التجارية	مبيعات	15-1-2011	30-5-2011	- تسويق منتجات مكينات المشروبات الساخنة . - رفع وإعداد تقارير على اجمالى المبيعات .

• العمل التطوعي :

اسم المؤسسة	المسمى الوظيفي	من	الى	المهام الوظيفية
Hi	مرشد توعوي	1-3-2018	1-2-2019	- اعداد خطة لجلسات توعية . - تنسيق مع مؤسسات المجتمع المحلي. - اعطاء جلسات توعية في مجال الموائمة والتشغيل للأشخاص ذوي الاعاقة.
برنامج الفاخورة للمنح الدراسية	اداري	10-5-2014	12-6-2014	- تقيم الاضرار التي لحقت بطلاب الفاخورة اثناء الحرب وتقديم لهم المساعدة - اعداد تقارير بالاسماء الطلاب المتضررين وتحديد طبيعة المساعدة.
تدريب في جمعية شبان المسيحية	مساعد اداري	10-3-2013	30-5-2013	- فرز وتصنيف الملفات وأرشفتها بشكل الكتروني - اعداد انشطة خاصة بالجمعية مثل الرياضة لطلاب الفاخورة - استقبال الجمهور من المواطنين والطلاب .
اللجنة البارلمبية	اداري	1-1-2010	30-12-2010	- متابعة سير العمل داخل مقر اللجنة وتوفير الاحتياجات اللوجستية . - المساعدة في ادارة الانشطة الرياضية التابعة للجنة .

• دورات التدريبية والندوات والمحاضرات وورش العمل :

مكان الدورة	موضوع الدورة	عدد الساعات	تاريخ الدورة
غزة - معهد كير	مهارات الاتصال والتواصل	30	24-9-2016
غزة - مطعم التايلندي	قادة نحو المناصرة	24	15-2-2016
غزة - معهد كير	دبلومه ادارة مشاريع دولية	60	15-11-2015
غزة - المركز الثقافي التركي	صيانة الحاسب الالى	50	5-9-2014
غزة - مركز ماسترز	الإدارة والقيادة في العمل	24	10-12-2011
غزة - مركز ماسترز	كتابة التقارير والعمل تحت الضغط	12	10-12-2011
غزة - الجمعية الوطنية للتأهيل	ICDL	40	29-12-2010

• المشاركات والانتجازات :

المشاركة	التاريخ	الجهة المشرفة
حقوق المرأة و الاشخاص ذوي الاعاقة في المشاركة السياسية	8-10-2017	مؤسسة الضمير لحقوق الانسان
برنامج محاكاة الامم المتحدة 2016 al fakhoora	11-12-2016	برنامج الفاخورة UNDP
مبادرة تجميل المدارس	2016	برنامج الفاخورة UNDP
الملتقى الدولي للألعاب لذوي الاعاقة في جمهورية تونس .	2011	اللجنة البارلمبية

• مهارات اضافية :

المهارة
القدرة على استخدام بعض برامج الحاسوب في الالوفس
القدرة على التنسيق والتشبيك
العمل تحت ضغط
سرعة في التعلم واكتساب الخبرة
القدرة على تخطيط وتنظيم الوقت
القدرة على الاتصال والتواصل الفعال

• اللغات :

اللغة	قراءة	كتابة	محادثة
العربية	ممتاز	ممتاز	ممتاز
الانجليزية	جيد	جيد	متوسط

• المعروفون :

الاسم	المسمى الوظيفي	هاتف	بريد الالكتروني
م.جمانة شلبي	مدير القبول والتسجيل في جامعة غزة	0599776621	j.shalabi@gu.edu.ps
أ. محمد ثابت	مدير العلاقات العامة والإعلام في شركة توزيع الكهرباء محافظات غزة	0599843863	m.gedco@gmail.com
أ. احمد العجلة	مدير المشاريع والعلاقات العامة في جمعية التوفيق	0599306530	ahmedelejla2010@hotmail.com